

Uchwała Nr 2/2015
Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Wielkie Jeziora Mazurskie 2020
z dnia 8 maja 2015 r.

w sprawie: uchwalenia Regulaminu Obrad Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Wielkie Jeziora Mazurskie 2020.

Na podstawie § 17 pkt 13 Statutu Stowarzyszenia Wielkie Jeziora Mazurskie 2020 Walne Zebranie Członków uchwala co następuje:

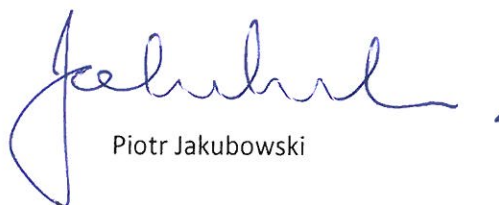
§ 1.

Zatwierdza się Regulamin Obrad Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Wielkie Jeziora Mazurskie 2020, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Wielkie Jeziora Mazurskie 2020


Piotr Jakubowski

REGULAMIN OBRAD WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA WIELKIE JEZIORA MAZURSKIE 2020

§ 1.

Ileć w niniejszym Regulaminie Obrad Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Wielkie Jeziora Mazurskie 2020 jest mowa o:

- 1) Regulaminie – oznacza to Regulamin Obrad Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Wielkie Jeziora Mazurskie 2020;
- 2) Stowarzyszeniu – oznacza to Stowarzyszenie Wielkie Jeziora Mazurskie 2020;
- 3) Walnym Zebraniu – oznacza to Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia;
- 4) Statucie – oznacza to Statut Stowarzyszenia Wielkie Jeziora Mazurskie 2020.

§ 2.

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie zwołuje Zarząd Stowarzyszenia w terminach i na zasadach określonych w § 16 ust. 1 Statutu.
3. Porządek obrad przyjmowany jest przez Walne Zebranie.

§ 3.

1. Walne Zebranie otwiera Przewodniczący Zarządu Stowarzyszenia lub wskazana przez niego osoba, następnie Walne Zebranie wybiera Przewodniczącego spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w głosowaniu jawnym.
2. Obradami Walnego Zebrania kieruje Przewodniczący.

§ 4.

1. Wszyscy członkowie Stowarzyszenia powinni brać udział w Walnym Zebraniu.
2. Członka rzeczywistego na Walnym Zebraniu reprezentują dwaj przedstawiciele.
3. W Walnym Zebraniu każdemu przedstawicielowi przysługuje jeden głos.
4. Przedstawiciel może uczestniczyć w Walnym Zebraniu przez pełnomocnika. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego przedstawiciela. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zebrania.
5. Członkom rzeczywistym przysługuje prawo do udziału w Walnym Zebraniu z głosem stanowiącym, zaś członkom honorowym z głosem doradczym.
6. Członkowie, którzy zamierzają wziąć udział w dyskusji nad określonym punktem porządku obrad, zgłaszają się kolejno do głosu.

§ 5.

1. Walne Zebranie podejmuje uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad.
2. Za zgodą bezwzględnej większości statutowego składu Walnego Zebrania można zmienić porządek obrad.
3. Uchwały Walnego Zebrania są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy przedstawicieli.
4. Głosowania Walnego Zebrania są jawne.
5. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego

6. Uchwały Walnego Zebrania powinny być zredagowane w sposób przejrzysty i zwięzły oraz zawierać przede wszystkim:

- 1) numer, datę oraz tytuł;
- 2) podstawę prawną;
- 3) postanowienia merytoryczne;
- 4) określenie w miarę potrzeb organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały;
- 5) termin wejścia w życie, ewentualny czas jej obowiązywania.

7. Uchwały Walnego Zebrania oznacza się numerem posiedzenia Walnego Zebrania w danym roku kalendarzowym (wyrażony cyfrą rzymską), łamany przez kolejny numer uchwały w ciągu roku kalendarzowego (wyrażony cyfrą arabską) i łamany przez rok jej uchwalenia.

8. Uchwały podpisuje Przewodniczący Walnego Zebrania.

§ 6.

Do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania należą sprawy wymienione w § 17 Statutu.

§ 7.

Przewodniczący Walnego Zebrania prowadzi zebranie zgodnie z porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością ze Statutem oraz niniejszym Regulaminem, w szczególności:

- 1) sprawdza listę obecności;
- 2) przedstawia zebranim członkom ustalony porządek obrad oraz zgłoszone wnioski w sprawie zmiany porządku obrad;
- 3) udziela głosu członkom według kolejności zgłoszeń;
- 4) czuwa nad przestrzeganiem porządku obrad;
- 5) wyjaśnia sposób głosowania i ustala kolejność głosowania;
- 6) przeprowadza głosowania nad uchwałami Walnego Zebrania;
- 7) podejmuje inne czynności wynikające z Regulaminu;
- 8) po wyczerpaniu porządku obrad zamyka obrady Walnego Zebrania

§ 8.

1. Z obrad Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący oraz protokolant.

2. Protokół zawiera w szczególności:

- 1) numer protokołu;
- 2) datę Walnego Zebrania;
- 3) porządek obrad;
- 4) opis przebiegu dyskusji;
- 5) wyniki głosowań;
- 6) numery i tytuły podjętych uchwał;

3. Do protokołu załącza się:

- 1) oryginały podjętych uchwał;
- 2) listę obecności członków obecnych na Walnym Zebraniu;
- 3) pełnomocnictwa do zastępowania w obradach Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

4. Przebieg obrad Walnego Zebrania może być utrwalony, niezależnie od protokołu, za pomocą aparatury utrwalającej obraz lub dźwięk.

§ 9.

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym Regulaminem rozstrzyga Przewodniczący Walnego Zebrania, zgodnie z postanowieniami Statutu i przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.

2. Zmiana niniejszego Regulaminu może nastąpić na wniosek Zarządu Stowarzyszenia lub ¼ członków Stowarzyszenia.
3. Zmiana Regulaminu następuje w formie uchwały Walnego Zebrania.